

**THÔNG BÁO****Về việc trực Tết Dương lịch năm 2021**

Căn cứ thông báo số 309/TB-SATRASECO ngày 22 tháng 12 năm 2020 của Tổng Giám đốc Công ty.

Phòng Kinh doanh - Đầu tư tổng hợp danh sách trực Tết Dương lịch ngày 01/01/2021 khối văn phòng Công ty và các chi nhánh trực thuộc Công ty như sau:

NGÀY	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	THỜI GIAN TRỰC	ĐIỆN THOẠI
<b>Lịch trực khối VP Công ty (số 141 Nguyễn Du, P.Bến Thành, Q1)</b>				
<b>Thứ Sáu 01/01/2021</b>	Phạm Thế Hanh	Tổng Giám đốc	Từ 08 giờ đến 17 giờ	0902 568 555
<b>Lịch trực tại Trung tâm Thời trang Vàng bạc Đá quý Bến Thành (số 30-36 Phan Bội Châu, P.Bến Thành, Q1)</b>				
<b>Thứ Sáu 01/01/2021</b>	Trần Thị Bích Tuyền	Giám đốc TT TTVBĐQ Bến Thành	Từ 08 giờ đến 17 giờ	0933 128 585
	Lê Thanh Minh	Bảo vệ Công ty	Từ 08 giờ ngày 01/01/2021 đến 08 giờ ngày 02/01/2021	0969 523 577
	Trần Minh Châu	Bảo vệ Toàn Thắng	Từ 06 giờ đến 18 giờ	0589 479 739
	Lê Văn Ngọc	Bảo vệ Toàn Thắng	Từ 18 giờ ngày 01/01/2021 đến 06 giờ ngày 02/01/2021	0931 326 937
<b>Lịch trực tại Trung tâm Thương mại Dịch vụ Đại Quang Minh (số 31-33-35 Châu Văn Liêm và số 6, Tổng Duy Tân, P.14, Q5)</b>				
<b>Thứ Sáu 01/01/2021</b>	Nguyễn Thị Hoàng Yến	Giám đốc TT TMDV Đại Quang Minh	Từ 08 giờ đến 17 giờ	0908 997 679
	Đặng Văn Hiện	Bảo vệ Toàn Thắng	Từ 06 giờ đến 18 giờ	0827 360 164
	Nguyễn Tuấn Kiệt	Bảo vệ Toàn Thắng	Từ 06 giờ đến 18 giờ	0902 355 547

<b>Thứ Sáu</b> <b>01/01/2021</b>	Nguyễn Minh Chí	Bảo vệ Toàn Thắng	Từ 18 giờ ngày 01/01/2021 đến 06 giờ ngày 02/01/2021	0383 184 058
<b>Số điện thoại của Chính quyền địa phương</b>				
<b>1</b>	Công an Phường Bến Thành, Q1			(028) 38297373
<b>2</b>	Công an Q1	Anh Khang	CA khu vực Q1	0907 970 780
<b>3</b>	Công an PCCC Q1	Anh Đạt	CA PCCC Q1	0947 808 038
<b>4</b>	Đảng ủy P14, Q5	Chị Thuý Anh	Bí thư P14, Q5	0907 638 739
<b>5</b>	Công an P14, Q5	Anh Sang	Trưởng CA P14, Q5	0908 333 068
<b>6</b>	Công an khu vực Q5	Anh Thắng	CA khu vực Q5	0978 802 673
<b>7</b>	Công an PCCC	Anh Đoàn	CA PCCC Q5	0983 563 600

**GHI CHÚ:**

1/. Thường xuyên kiểm tra công tác an ninh trật tự, an toàn PCCC, ghi chép đầy đủ tình hình diễn biến vào sổ trực và kiểm tra bàn giao ca trực đúng quy định.

2/. Tuyệt đối không được uống rượu bia trước và trong ca trực, không bỏ vị trí trực đi làm việc riêng.

**Nơi nhận:**

Ban TGD;

Các phòng, đơn vị trực thuộc Cty;

Đăng Website Cty;

Lưu VT.



**TỔNG GIÁM ĐỐC**

**Phạm Thế Hanh**